

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nancy Siomara Ortiz Linares</u>	CUI:	<u>2605 35532 1801</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-371-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>739-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>3352500-5</u>
Número de Factura:	<u>1624065758</u>	Serie:	<u>2EFEFD6F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Diciembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 21,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/07/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyó en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, que promovió la interculturalidad con equidad, y priorización de las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y di atención técnica que contribuyó en el acercamiento de los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio que incluyó cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración de un informe anual que contuvo los resultados obtenidos del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural en el levantamiento del mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y registro único de usuarios nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural, que posteriormente fue enviada a la Dirección de Participación atendida.


- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Nancy Siomara Ortiz Linares  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nancy Siomara Ortiz Linares</u>	CUI:	<u>2605 35532 1801</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-371-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>739-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>3352500-5</u>
Número de Factura:	<u>1624065758</u>	Serie:	<u>2EFEFD6F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>18/07/2022 al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 21,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/07/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyó en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, que promovió la interculturalidad con equidad, y priorización de las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y di atención técnica que contribuyó en el acercamiento de los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio que incluyó cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración de un informe anual que contuvo los resultados obtenidos del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural en el levantamiento del mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y registro único de usuarios nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural, que posteriormente fue enviada a la Dirección de Participación atendida.

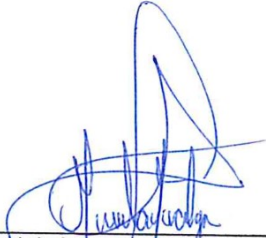
- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Nancy Siomara Ortiz Linares  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES





## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nancy Siomara Ortiz Linares</u>	CUI:	<u>2605 35532 1801</u>
Número de contrato:	<u>DGDGFC-029-371-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>739-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>3352500-5</u>
Número de Factura:	<u>1624065758</u>	Serie:	<u>2EFEFD6F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Del 18/07/2022 al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 21,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 18/07/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera).

### Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró la planificación de conformidad con la Política General de Gobierno y los Objetivos de Desarrollo Sostenible, la coordinación y ejecución de diez actividades culturales, consistentes en charlas, talleres, conferencias, mañanas culturales, festivales y concursos, que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos, ejecutados con pertinencia cultural y lingüística para la promoción de la interculturalidad con equidad, en el que se priorizaron las potencialidades de las mujeres, jóvenes, niños y líderes comunitarios del municipio de Puerto Barrios, del departamento de Izabal.
- a) Se logró brindar asistencia técnica mediante el desarrollo de diez actividades culturales de carácter presencial, que contribuyeron al fortalecimiento de la identidad cultural local, actividades ejecutadas con pertinencia cultural que facilitaron el acercamiento de los servicios culturales a la población del municipio de Puerto Barrios, del departamento de Izabal.
- b) Se logró la identificación de prioridades de inversión de la población del municipio de Puerto Barrios, en el que se priorizó la ejecución de Eventos Culturales de Exposición sobre Plantas Medicinales como medio alternativo para tratar la diabetes, donde se generaron espacios de formación cultural y fortalecimiento de los conocimientos ancestrales que potencializaron el ejercicio de los derechos de los Pueblos Indígenas y la participación con igualdad y equidad.
- c) Se logró la presentación de tres planes bimestrales de los meses de julio-agosto, septiembre-octubre y noviembre-diciembre del servicio prestado que incluyó seis cronogramas de diez eventos culturales en atención a los cuatro ejes de trabajo del proyecto de Casas de Desarrollo Cultural Guatemalteco, documento que permitió la coordinación y ejecución de las actividades planificadas en el municipio de Puerto Barrios.
- d) Se logró la sistematización y entrega de los informes correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre a través de los instrumentos establecidos por las autoridades ministeriales, en los cuáles, se reflejaron el desarrollo de diez actividades culturales, tales como: Concurso de Dibujo y Pintura del Certamen de Literatura, Arte y Cultura Guatemalteca -GUATEPAZ-, Charla sobre Escultura en Piedra y Concurso Comunitario de Elaboración de Barriletes "Relatos del Popol Vuh, en el cual se cuantificó un total de 283 personas beneficiadas del municipio de Puerto Barrios.
- e) Se logró la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento del mapeo de actores, en el que se obtuvo un directorio cultural de instituciones, integrado por: Municipalidad de Puerto Barrios, Gobernación Departamental de Izabal, Oficina Municipal de la Mujer, Escuela de Arte, Defensoría de la Mujer Indígena, Brigada de Infantería de Marina, Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del Presidente, con quienes se coordinaron actividades y eventos con pertinencia cultural, que permitió la efectividad y cumplimiento de los objetivos trazados en los Planes de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Puerto Barrios, durante los meses Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre de 2022.
- f) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de diez eventos culturales, tales como: Conferencia sobre el Papel de la Mujer en la transmisión del Conocimiento Tradicional en el marco del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y Charlas sobre el valor de la empatía, solidaridad y honestidad en el marco del Programa Nacional de Convivencia en Armonía, acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad y cultura de paz en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación, en el municipio de Puerto Barrios.
- g) Se logró la sistematización y entrega de diez memorias de labores y diez registros únicos de usuarios nacional a las autoridades de la Dirección de Participación Ciudadana, en atención a 283 personas beneficiadas con eventos de expresión cultural realizadas durante los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Puerto Barrios, del departamento de Izabal.
- h)

Se logró la consolidación de documentación necesaria para la liquidación de los gastos de funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de Puerto Barrios, de los que se resaltan: informes mensuales, informes de actividades, memoria de labores, ruun y listados en original de actividades ejecutadas.

Nancy Siomara Ortiz Linares

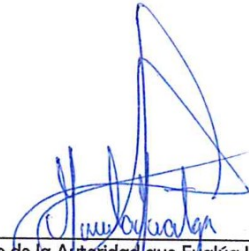
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya contreras

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

